

個人情報の開示等の請求書

私は、個人情報保護法第33条に基づき下記の事項を請求致します。

記

請求日	
住所	
氏名	印
電話番号	
FAX番号	
E-mailアドレス	
当社との関係	<input type="checkbox"/> 個人のお客様 (サービス・製品名：) <input type="checkbox"/> お取引先の役員又は従業員の方 〔 所属企業・団体名：) 当社関係事業所： ・本社 ・西日本支店 ・中部営業所 ・茨城支店 ・東北支店 ・日立事業所 <input type="checkbox"/> 当社従業員 (従業員番号：) <input type="checkbox"/> 退職者 (過去の従業員番号：) <input type="checkbox"/> その他 具体的にご記入ください。 : 〔)
請求の内容	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 (・電磁的記録による開示希望 ・書面による開示希望) <input type="checkbox"/> 訂正・追加・削除 <input type="checkbox"/> 利用停止又は消去 <input type="checkbox"/> 第三者への提供停止
請求の詳細	
請求の根拠 (当社が個人情報を 保有している根拠)	

<注意事項>

1. 本人の確認書類の写しを添付願います。
2. 代理人が請求を行う場合には、①本人及び代理人の身分証明証の写し並びに②委任状を添付願います。
3. ご回答は、ご本人さまが電磁的記録による開示希望の場合は開示申請書に記載された E-mail アドレス宛に電子メールにて送付、それ以外は本人の身分証明証に記載の住所に本人限定受取郵便(特例型)で郵送いたします。
4. 本請求書にご記入いただいた個人情報は、開示等を行うために必要な範囲で利用いたします。